

承辦單位：總務處

項次	業務名稱	作業內容	相關表格	相關法規
6	總務處專款經費管理	1. 分配總務處專款經費：全校消耗性支出、全校房舍維護、環保、契約工及員工交通費。 2. 專款經費編足環保、契約工及員工交通費。 3. 全校消耗性支出及房舍維護視預算執行情形，簽請校方補足所需經費。		

作業流程圖：總務處專款經費管理

